

ООО «Папа Карло»
г. Новочебоксарск



Уличный тренажер Арт. СТУ-НД-7703

Паспорт
СТУ-НД-7703 ПС



Содержание:

1. Основные сведения об изделии
2. Основные технические данные
3. Комплектность
4. Инструкция по монтажу и эксплуатации
5. Правила безопасной эксплуатации уличного тренажера
6. Гарантийные обязательства
7. Рекламации
8. Сведения о хранении
9. Учет неисправностей при эксплуатации
10. Учет технического обслуживания
11. Сведения о ремонте
12. Инструкция по осмотру и проверке тренажера перед началом эксплуатации
13. Инструкция по осмотру, обслуживанию и ремонту тренажера
14. Свидетельство о приемке
15. Свидетельство об упаковке
16. Отметка о продаже
17. Утилизация

1. Основные сведения об изделии

1.1. Сведения о продукции

- 1.1.1. Наименование: Уличный тренажер
- 1.1.2. Артикул: СТУ-НД-7703
- 1.1.3. Заводской номер _____
- 1.1.4. Дата выпуска _____ 202 г.
- 1.1.5. Назначенный срок службы: 5 лет
- 1.1.6. Уличный тренажер для физического развития пользователей от 14 лет и предназначен для доступных занятий физической культуры, используя в качестве нагрузки собственный вес, может быть использован при тренировочных занятиях и проведении спортивных занятий.
Тренажер развивает координацию движений, укрепляет мышцы и суставы тела в области талии и поясницы.
- 1.1.7. Максимальный вес пользователя 120 кг
- 1.1.8. Высота свободного падения 230 мм.
- 1.1.9. Нормативные документы, в соответствии с которыми изготовлено изделие: ГОСТ Р 52168-2012, ТУ 9610-001-65653434-2014

1.2. Сведения об изготовителе

- 1.2.1. Страна: Россия
- 1.2.2. Изготовитель: ООО «Папа Карло»
- 1.2.3. Юридический адрес: 429965, Россия, Чувашская республика, г. Новочебоксарск, ул. Промышленная 41 корпус 7
- 1.2.4. Телефон производства 8 (8352) 75-60-60
- 1.2.5. Сайт: www.pcarlo.ru
- 1.2.6. E-mail: mail@pcarlo.ru

2. Основные технические данные

Габаритные размеры:	
- длина	528мм
- высота	1511мм
- ширина	1330мм
- длина в динамике	1720мм
Высота до уровня подножки	230мм
Максимально допустимая нагрузка	120кг

3. Комплектность

Поз.	Наименование	Количество
1	Стойка с шатуном (зеркальные в сборе)	2
2	Упор	1
	Крепежные детали	
	Болт М8х30	8
	Гайка М8	8

Поз.	Наименование	Количество
	Шайба 8	16
	Заглушка на трубу 100х100 (пластик)	2
	Документация	
	Паспорт	1

4. Инструкция по монтажу и эксплуатации

Убедитесь, что комплектность поставки совпадает с паспортными данными.

Порядок сборки:

1. Подготовить фундаментную яму для установки и бетонирования 500х500х550
Бетон фундамента - М200.
2. Соедините две стойки 1 упором 2 с помощью болтов М8х30, гаек М8 (по 8 шт.) и шайб 8 (16 шт.). Забейте на торцы заглушки 100х100 (2 шт.).
3. Опустите изделие в монтажные ямы и, выставив по уровню, забетонируйте.

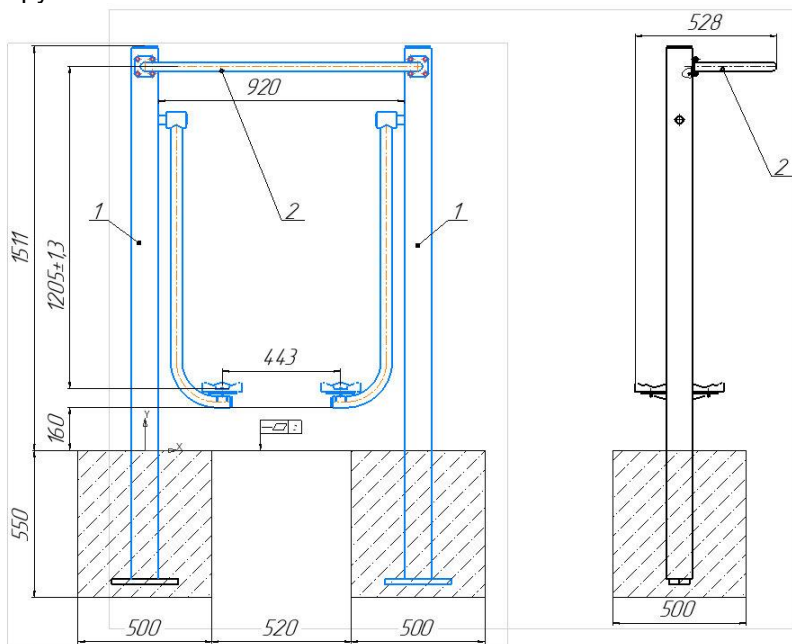


Схема 1.

Перед вводом тренажера в эксплуатацию удалите элементы упаковки с изделия.

Под тренажером устраивают ударопоглощающее покрытие из дерна по всей области приземления.

Внимание! При самостоятельном монтаже строго соблюдайте условия монтажных работ! Соблюдайте глубину бетонирования. При монтаже используйте только готовые монтажные отверстия. Компания – изготовитель не несет ответственности за последствия установки тренажера с отступлением от условий монтажа.

Эксплуатация:

Встать на подножки держась за поручень. Колени немного согнуть. Начать поочередно передвигать ногами «вперед-назад».

Внимание! Обязательно держитесь за опору. Во избежание падений и получения травм не раскачиваться в одну сторону двумя ногами и не раздвигать ноги слишком широко.

Производитель оставляет за собой право без дополнительного уведомления вносить незначительные изменения в конструкцию тренажера, не влияющие на его безопасность и функциональность.

5. Правила безопасной эксплуатации уличного тренажера

5.1. Эксплуатант (владелец) разрабатывает и обеспечивает исполнение комплекса мероприятий по безопасной эксплуатации тренажера на основе учета:

- конструкции тренажера;
- требований эксплуатационных и иных документов, предоставленных изготовителем;
- установки, обслуживания и ремонта тренажера;
- климатических условий и условий эксплуатации тренажера;

5.2. Эксплуатант (владелец) оборудования должен периодически, не менее одного раза в 12 месяцев оценивать эффективность мероприятий по обеспечению безопасности и на основе опыта или при изменении условий эксплуатации корректировать (если это необходимо) комплекс мероприятий по обеспечению безопасности.

5.3. Требования к персоналу.

Персонал должен быть обученным и компетентным.

Уровень компетентности персонала определяется видом выполняемых работ.

Персонал должен иметь точную информацию о выполняемой работе, уровне ответственности и полномочий.

5.4. Документация на тренажер.

Вся эксплуатационная документация (в том числе паспорт, акт осмотра и проверки, графики осмотров и т. п.) подлежит постоянному хранению.

Должен быть обеспечен постоянный доступ персонала к документации во время осмотров, обслуживания и ремонта тренажера.

5.5. Информационное обеспечение безопасности.

Для обеспечения безопасности на уличной площадке эксплуатант разрабатывает и устанавливает информационные таблички или доски, содержащие:

- правила и возрастные требования при пользовании тренажером;
- номера телефонов службы спасения, скорой помощи;
- номер(а) телефона(ов) для сообщения службе эксплуатации при неисправности и поломке тренажера.

Пример оформления информационной доски приведен в приложении 1 настоящего паспорта.

5.6. Обеспечение оказания экстренной помощи.

Входы, выходы, эвакуационные пути, проходы, предназначенные для работников службы спасения, скорой помощи, службы эксплуатации, должны быть всегда доступны, открыты и свободны от препятствий.

5.7. Устранение неисправностей.

Неисправности тренажера, обнаруженные в процессе эксплуатации, снижающие безопасность, немедленно устраняют. Если это невозможно, то принимаются меры, обеспечивающие невозможность пользования тренажером, либо тренажер демонтируют и удаляют с уличной площадки.

5.8. Регулярное обслуживание.

Регулярное обслуживание включает мероприятия по поддержанию безопасности и качества функционирования тренажера и покрытий уличной площадки. Мероприятия по регулярному обслуживанию тренажера включают:

- проверку и подтягивание узлов крепления - 1 раз в неделю;
- обновление окраски тренажера - 1 раз в год;
- обслуживание ударопоглощающих покрытий - 1 раз в неделю;
- нанесение на тренажере маркировок, обозначающих требуемый уровень ударопоглощающих покрытий из сыпучих материалов;
- обеспечение чистоты тренажера и покрытий (удаление битого стекла, обломков и загрязнителей) - ежедневно;
- восстановление ударопоглощающих покрытий из сыпучих материалов и корректировка их уровня - по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц;
- обслуживание пространства зон безопасности - ежедневно.

5.9. Ремонтные работы.

Ремонтные работы включают: - замену крепежных деталей; сварку;

- замену частей тренажера (например, изношенных заглушек);
- замену структурных элементов тренажера.

5.10. Безопасность персонала.

Необходимо обеспечивать соблюдение мер безопасности персонала, выполняющего работы по обслуживанию и ремонту тренажера.

Во время проведения ремонтных работ посторонние лица на уличную площадку не допускаются.

5.11. Внесение изменений в конструкцию тренажера.

Для обеспечения безопасности оборудования внесение изменений в конструкцию тренажера или его элементов допускается только после консультаций и письменного согласования с изготовителем тренажера.

6. Гарантийные обязательства

Предприятие-изготовитель гарантирует соответствие данного тренажера требованиям ГОСТ Р 52169-2012 при соблюдении эксплуатантом (владельцем) правил монтажа, эксплуатации, транспортирования и хранения.

Срок гарантии на изделие – 12 мес. со дня поставки тренажера эксплуатанту (владельцу).

При нарушении правил монтажа, эксплуатации, транспортирования и хранения изготовитель не несет ответственности за выход из строя тренажера и его отдельных частей.

7. Рекламации.

В случае обнаружения дефектов или поломок тренажера в период гарантийного срока по вине предприятия-изготовителя составляется Акт-рекламация.

Акт-рекламация должен содержать:

- наименование изделия и дату изготовления;
- даты получения, монтажа и ввода в эксплуатацию;
- сведения о неисправностях (поломках);
- фотографии неисправностей (поломок).

Детали, вышедшие из строя, должны быть сохранены до приезда представителя изготовителя.

8. Сведения о хранении.

8.1 Транспортировка производится в упаковке производителя, любым видом транспорта при соблюдении сохранности изделия.

8.2 Условия хранения соответствует 2(С) по ГОСТ 15150-69. До установки в рабочее положение хранить в упаковке изготовителя в закрытых сухих помещениях с естественной вентиляцией воздуха.

Дата		Условия хранения изделия	Должность, инициалы, фамилия и подпись ответственного лица
Установка на хранение	Снятие с хранения		

9. Учет неисправностей при эксплуатации

Дата выхода из строя изделия или его составной части	Дата установки изделия	Принятые меры по устранению неисправности и по обеспечению безопасности детей	Должность, инициалы, фамилия и подпись ответственного лица	Примечание

10. Учет технического обслуживания

Дата	Замечания по техническому состоянию	Наименование произведенных ра- бот	Должность, ини- циалы, фамилия и подпись от- ветственного лица

11. Сведения о ремонте

Причина и состав ремонтных работ	Дата начала ремонтных работ	Дата окончания ремонтных работ	Должность, инициалы, фамилия и подпись ответственного лица

12. Инструкция по осмотру и проверке тренажера перед началом эксплуатации

Перед началом эксплуатации оборудования производят визуальный осмотр, проверяют узлы крепления и прочность конструкции.

13. Инструкция по осмотру, обслуживанию и ремонту тренажера

13.1 Визуальный контроль тренажера необходимо производить ежедневно. При осмотре проверяют соответствие поверхности тренажера требованиям безопасности, прочность узлов креплений, целостность тренажера.

13.2 Функциональный контроль тренажера необходимо производить 1 раз в 3 месяца. При этом проверяют прочность конструкции, степень износа узлов качения, прочность узлов крепления и общее состояние тренажера. По результатам функционального осмотра проводят мероприятия технического обслуживания (подтяжка креплений и т.д.)

14. Свидетельство о приемке

Изделие соответствует ГОСТ Р 52169-2012, ГОСТ Р 52300-2004 и признано годными к эксплуатации.

Дата изготовления «___»_____ 202_ г.

ОТК _____ Подпись _____ Дата «___»_____ 202_ г.
(фамилия, и личное клеймо)

15. Упаковка

Изделие упаковано в ООО «Папа Карло» согласно нормативным документам.

Должность личная подпись расшифровка подписи число месяц год

16. Отметка о продаже

Продавец _____ Подпись _____ Дата «___»_____ 202_ г.

17. Утилизация

Изделие не содержит опасных для здоровья и жизни веществ. Утилизацию отходов осуществлять в соответствии с СанПиН 2.1.7.1322-03.

Адрес предприятия изготовителя:

429950, Россия, Чувашская Республика, г. Новочебоксарск,
ул. Промышленная, 41/7, ООО «Папа Карло»
тел.(8352) 75-60-60, 75-60-19
www.pcarlo.ru