



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Администрации городского округа с внутригородским делением «город Махачкала»

от 18 июня 2025 г. № 645

**Об утверждении Положения об отделе муниципального земельного контроля администрации муниципального образования городского округа с внутригородским делением «город Махачкала»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Земельным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа с внутригородским делением «город Махачкала», решением Собрания депутатов городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» от 26 декабря 2024 г. № 48-8, администрация города Махачкалы **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об отделе муниципального земельного контроля администрации муниципального образования городского округа с внутригородским делением «город Махачкала».
2. Управлению информационных технологий разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Махачкалы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации города Махачкалы в соответствии с координируемым направлением деятельности.

**Глава города Махачкалы**

**Верно:** руководитель Аппарата  
администрации г. Махачкалы



**Ю. Умавов**

**Р.Р. Курбанов**



**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением администрации  
ГО с ВД «город Махачкала»  
от 18 июня 2025 г. № 645

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об отделе муниципального земельного контроля администрации**  
**муниципального образования городского округа с внутригородским**  
**делением «город Махачкала»**

**1. Общие положения**

1.1. Отдел муниципального земельного контроля администрации муниципального образования городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» (далее - Отдел) является структурным подразделением администрации города Махачкалы.

1.2. Отдел является уполномоченным органом администрации города Махачкалы, осуществляющим реализацию полномочий органа местного самоуправления по осуществлению муниципального земельного контроля в соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации на территории муниципального образования городского округа с внутригородским делением «город Махачкала», за исключением земель сельскохозяйственного назначения, земель лесного фонда.

1.3. Отдел в своей деятельности подотчетен и подконтролен Главе города Махачкалы, заместителю Главы администрации города Махачкалы в соответствии с координируемым направлением деятельности.

1.4. Отдел решает возложенные на него задачи как непосредственно, так и во взаимодействии с другими отраслевыми и структурными подразделениями администрации города Махачкалы.

1.5. Отдел имеет штампы и бланки установленного образца.

1.6. Финансирование деятельности Отдела осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования городского округа с внутригородским делением «город Махачкала», предусмотренных на данные цели.

1.7. Положение об Отделе утверждается муниципальным правовым актом администрации города Махачкалы.

1.8. Полное наименование Отдела: Отдел муниципального земельного контроля администрации городского округа с внутригородским делением «город Махачкала».

1.9. Место нахождения Отдела: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Коркмасова, д. 18.

## **2. Организация деятельности Отдела**

2.1. Отдел возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой города Махачкалы, в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, с учетом требований законодательства о муниципальной службе Российской Федерации и Республики Дагестан.

2.2. Начальник Отдела:

2.2.1. Руководит деятельностью Отдела и несет ответственность за осуществление возложенных на Отдел полномочий, а также состояние исполнительской дисциплины в Отделе.

2.2.2. Вносит предложения на рассмотрение Главой города Махачкалы по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

2.2.3. Распределяет обязанности между сотрудниками Отдела, непосредственно руководит их деятельностью.

2.2.4. Обеспечивает соблюдение работниками Отдела трудовой дисциплины, контролирует своевременное и качественное исполнение ими заданий и поручений.

2.3. Сотрудники Отдела являются муниципальными служащими, назначаются и освобождаются от должности распоряжением администрации города Махачкалы.

2.4. Положение об Отделе и структура Отдела утверждаются Главой города Махачкалы.

## **3. Задачи Отдела**

3.1. Основными задачами Отдела являются:

3.1.1. Контроль за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований к использованию и охране объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством Российской Федерации предусмотрена административная ответственность.

3.1.2. Контроль за использованием объектов земельных отношений по их целевому назначению в соответствии с видом разрешенного использования, а также их использование в установленные законодательством сроки на территории муниципального образования городского округа с внутригородским делением «город Махачкала».

3.1.3. Предупреждение и пресечение самовольного занятия земельных участков, или использования земельных участков без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов на землю.

## **4. Функции Отдела**

4.1. Отдел в соответствии с возложенными на него задачами:

4.1.1. Осуществляет муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» в порядке, установленном действующим законодательством, за исключением земель сельскохозяйственного назначения, земель лесного фонда.

4.1.2. Осуществляет мониторинг соблюдения земельного законодательства правообладателями земельных участков, обладателями сервитута.

4.1.3. Выявляет неиспользуемые или ненадлежаще используемые земельные участки, вносит предложения по их использованию.

4.1.4. Принимает меры по предотвращению и ликвидации загрязнения, истощения, деградации, порчи, уничтожения земель и почв и иного негативного воздействия на земли и почвы на территории города Махачкалы.

4.1.5. Направляет информацию в органы государственного земельного надзора для принятия мер в рамках законодательства в случае выявления в рамках мероприятий муниципального земельного контроля нарушения требований земельного законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная ответственность, составление протоколов по которым не относится к компетенции Отдела.

4.1.6. Анализирует и обобщает информацию о деятельности администрации муниципального образования городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» по осуществлению муниципального земельного контроля, за исключением земель сельскохозяйственного назначения, земель лесного фонда.

4.1.7. Проводит осмотр объектов земельных отношений в рамках оказания муниципальных услуг по запросам отраслевых (функциональных), органов администрации города Махачкалы в случаях, установленных административными регламентами оказания таких услуг.

4.1.8. Проводит осмотр объектов земельных отношений, находящихся в муниципальной собственности, в том числе предоставленных лицам в установленном порядке, по запросам отраслевого (функционального) органа администрации города Махачкалы, уполномоченного на распоряжение муниципальным имуществом.

4.1.9. Обеспечивает рассмотрение поступающих в Отдел обращений, заявлений, жалоб граждан и юридических лиц в пределах установленной компетенции, в том числе с выездом на место.

4.1.10. Принимает участие в рассмотрении актов прокурорского реагирования в отношении деятельности Отдела, его должностных лиц по вопросам деятельности Отдела.

4.1.11. Взаимодействует с органами государственного контроля (надзора) по вопросам, связанным с использованием земель на территории муниципального образования городского округа с внутригородским делением «город Махачкала», а также по иным вопросам деятельности Отдела.

4.1.12. Контролирует наличие, а также соответствие действующему законодательству муниципальных правовых актов города Махачкалы, принятых по инициативе и (или) относящихся к деятельности Отдела, а также готовит

предложения по вопросу своевременного внесения изменений в указанные муниципальные правовые акты муниципального образования городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» в целях их приведения в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

4.1.13. В рамках компетенции принимает участие в защите прав муниципального образования городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» по вопросам своей деятельности.

## **5. Права Отдела**

5.1. Отдел вправе:

5.1.1. Составлять соответствующие акты по результатам контрольных мероприятий в отношении объектов земельных отношений.

5.1.2. Направлять в адрес органов власти, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, сведения о выявленных нарушениях земельного законодательства.

5.1.3. Выносить предписания по устранению выявленных нарушений обязательных требований по использованию и охране земель, установленных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

5.1.4. Посещать и обследовать земельные участки, находящиеся в собственности, владении, пользовании или аренде граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.1.5. Запрашивать у собственников, землевладельцев, землепользователей и арендаторов земельных участков документы, устанавливающие и удостоверяющие право на земельные участки и расположенные в их пределах объекты недвижимости, и иные документы, необходимые для осуществления муниципального земельного контроля.

5.1.6. Проводить в установленном законом порядке проверки соблюдения порядка использования земельных участков, расположенных в границах муниципального образования городского округа с внутригородским делением «город Махачкала», находящихся в собственности, в пользовании и в аренде граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

5.1.7. Разрабатывать и вносить на рассмотрение Главой города Махачкалы проекты муниципальных правовых актов.

5.1.8. При необходимости привлекать, по согласованию с руководителями отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования городского округа с внутригородским делением «город Махачкала», их работников для осуществления мероприятий, проводимых Отделом, в соответствии с возложенными на него полномочиями.

5.1.9. Запрашивать у органов государственной власти, органов местного самоуправления сведения о земельных участках, муниципальном имуществе, объектах капитального (некапитального) строительства и их правообладателях.

5.1.10. Обращаться в органы внутренних дел за содействием в предотвращении или пресечении действий, препятствующих осуществлению муниципального земельного контроля, а также в установлении личности граждан, виновных в нарушении законодательства.

5.1.11. Привлекать в установленном порядке специалистов для проведения обследований земельных участков, экспертиз, проверок выполнения мероприятий по использованию земель.

5.1.12. Запрашивать и получать в установленном порядке от руководителей отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования городского округа с внутригородским делением «город Махачкала», руководителей предприятий, учреждений и организаций, находящихся на территории муниципального образования городского округа с внутригородским делением «город Махачкала», необходимые для осуществления деятельности Отдела информацию, документы и материалы.

## **6. Ответственность**

6.1. Должностные обязанности, права и ответственность должностных лиц Отдела регламентируются должностными инструкциями, утвержденными в соответствии с порядком, установленным в администрации города Махачкалы.

6.2. Начальник Отдела несет ответственность за осуществление возложенных на Отдел функций, в том числе за выполнение в рамках полномочий Отдела программ, планов и показателей деятельности администрации города Махачкалы.

---