



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации городского округа «город Махачкала»

от 24 апреля 2026 года № 214

**Об утверждении Правил представления лицом,
поступающим на должность руководителя муниципального
учреждения, а также руководителем муниципального учреждения
городского округа «город Махачкала» сведений о доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера**

В соответствии со статьей 281.1 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 28 декабря 2025 г. № 505-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Администрация города Махачкалы **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые Правила представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения городского округа «город Махачкала» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. Признать утратившими силу:

постановление Администрации городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» от 29 августа 2016 г. № 1770 «О представлении лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения, руководителями муниципальных учреждений городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

постановление Администрации городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» от 15 февраля 2017 г. № 162 «О внесении

изменений в постановление Администрации города Махачкалы от 29 августа 2016 года № 1770».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Махачкалы

Верно: Заместитель Главы-руководитель
Аппарата Администрации г. Махачкалы



Д. Салавов

А.Н. Айдиев



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
ГО «город Махачкала»
от 24 апреля 2026 г. № 214

ПРАВИЛА

представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения городского округа «город Махачкала» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящие Правила устанавливают порядок представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения (далее - лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения), а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, при поступлении представляет:

2.1. Сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату).

2.2. Сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату).

3. В случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» руководитель муниципального учреждения не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания, представляет:

3.1. Сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах (отчетный период) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

3.2. Сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Сведения, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящих Правил, представляются в Управление муниципальной службы и кадров Администрации города Махачкалы.

6. В случае если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящих Правил.

7. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2 настоящих Правил.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, осуществляется в порядке, определяемом действующим законодательством.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящими Правилами лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения являются сведениями конфиденциального характера, если Федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

10. При непредставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлении заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных Федеральными законами, либо представлении заведомо недостоверных сведений гражданин не может быть принят на должность руководителя муниципального учреждения, а руководитель муниципального учреждения подлежит увольнению с должности или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
